OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI

Sukladno članku 22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08. i 61/11), općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi raspisao je natječaj za radno mjesto:

referenta – komunalnog redara, 1 izvršitelj - m/ž, na neodređenovrijeme. Tekst Natječaja objavljen je u "Narodnim novinama" broj 33 od 16. ožujka 2012. godine

Radno mjesto: referent – komunalni redar

te se sukladno navedenom daju upute kandidatima kako sljedi:

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

Opis poslova radnog mjesta:

Obavlja poslove komunalnog redara. Nadzire primjenu Odluke o komunalnom redu, izdaje rješenja radi primjene ove Odluke. Obavlja poslove oko evidencije obveznika komunalne naknade, obilazi teren, provjerava veličinu prostora koji zadužuje za komunalnu naknadu. Vodi grobljansku evidenciju. Vodi upravni postupak i rješava upravne stvari iz područja komunalnih poslova i komunalnog redarstva. Pokreće prekršajne postupke. Izriče mandatne kazne. Daje prijedloge za izvođenje radova, čišćenje odvodnih kanala, asfaltiranje, za nabavu prometnih znakova i slično. Surađuje s izvođačima radova na održavanju nerazvrstanih cesta i javne rasvjete. Nadzire rad komunalnog radnika. Prati izvođenje priključaka na komunalnu infrastrukturu. Sastavlja i izrađuje potrebne podneske. Radi sa strankama vezano za komunalne poslove, poljoprivredu, upisnike i slično. Obavlja i ostale poslove koje mu povjeri općinski načelnik ili zamjenik općinskog načelnika.

Podaci o plaći:

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Koprivnički Bregi KLASA: 120-01/10-01/01, URBROJ: 2137/08-10-2 od 21. rujna 2010. kojom je osnovica određena u iznosu 3.000,00 kuna bruto i Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenikaJedinstvenog upravnog odjela Općine Koprivnički Bregi KLASA: 120-01/10-01/01, URBROJ: 2137/08-10-1 od 23. rujna 2010. godine, za poslove referenta – komunalnog redara određen je koeficijent 1,65. Slijedom navedenog plaća referenta – komunalnog redara čini umnožak osnovice za obračun plaće i koeficijenta složenosti poslova uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

TESTIRANJE KANDIDATA Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:Provjeraznanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima – PISMENAPROVJERA ZNANJA

Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnogmjesta za koje je raspisan javni natječaj temelje se na sljedećim propisima: OPĆI DIO:1. Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 85/10 – pročišćeni tekst),2. Zakon o loklanoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09. i 150/11), POSEBNI DIO:1. Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09. i 49/11).Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajućeidentifikacij ske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet nećemoći pristupiti te stiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj. Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja zaprovjeru znanja.Navedena pismena provjera traje 60 minuta.Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;

- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;

- razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje 6 bodova. Kandidati koji su uspješno položili testove, pristupit će razgovoru s Povjerenstvom (intervju). Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave. Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje.Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu. Povjerenstvo za izbor službenika dostavlja Izvješće o provedenom postupku općinskom načelniku. Izvješće potpisuju svi članovi Povjerenstva. Općinski načelnik donosi rješenje o prijmu u službu službenika, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj, a koji su ispunili formalne uvjete natječaja. Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Kandidat za službenika koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu u službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu u roku 15 dana od dana primitka rješenja. Žalba se predaje općinskom načelniku Općine Koprivnički Bregi ili u službene prostorije Jedinstvenog upravnog odjela ili putem pošte.

POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN, NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA,NA WEB-STRANICI OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI.